

# Freinetschool De Ark

## Infobrochure 2019-2020





## **Index**

<b>Welkom</b>	p.3
<b>De Ark</b>	p.4
- Schoolreglement	
- Schoolorganisatie	
<b>Freinet</b>	p.4-5
- Freinetprincipes: 'leren leren'	
- Werkvormen	
- Zorgondersteuning	
- Engagement van de ouders	
<b>Koek- en fruitbeleid</b>	p.6
<b>Huiswerk en evaluaties</b>	p.6
<b>Communicatie</b>	p.7
<b>Ouderbijdragen</b>	p.8
- facturen	
- betaling	
<b>Schooluren</b>	p.9
<b>Opvang</b>	p.10
<b>Orde, beleefdheid, respect</b>	p.10
<b>Rookverbod</b>	p.11

Beste ouder(s),

Van harte welkom op onze Freinetschool De Ark. Bij de start van een nieuw schooljaar willen we jullie met deze infobrochure wegwijs maken binnen onze school.

U leest hier straks over de principes van Freinet, de organisatie van de school, communicatiekanalen, ... Kortom, het reilen en zeilen van onze school wordt toegelicht. Gelieve de brochure goed door te nemen!

Als ouder draagt u uiteraard de eerste verantwoordelijkheid voor de opvoeding van uw kind. Als team en leerkrachten zetten wij ons dagelijks 105% in om uw kind optimaal te begeleiden. Net dat beetje meer ja, of het zou geen Freinetschool zijn. We rekenen dan ook op de inzet van de leerlingen en ouders. Samen maken we er een onvergetelijk en leerrijk jaar van!

Wie kiest voor Freinetonderwijs weet dat daar als ouder een bepaald engagement aan verbonden is. Wij spreken van 'ouderparticipatie'. Want de betrokkenheid van de ouders is cruciaal bij de werking van onze school en de schoolbeleving van ouder(s) en kind(eren). Hoe u de school kan ondersteunen? Dat lees je in de extra bundel.

Heeft u vragen, bedenkingen of zorgen? Laat ze ons weten!

Fijn dat u er bent!

Het schoolteam.

*Gelieve deze brochure grondig door te nemen en bij te houden!*

## Basisscholen De Kolibrie - De Ark

Onze freinetbasisschool behoort tot de scholengemeenschap van het Go! - Scholengroep 17 / Waasland. De Kolibrie (Tielrode) en De Ark (Sint-Niklaas) zijn zusterschooltjes.

Het schoolreglement vindt u op smartschool. Een papieren versie kan u aanvragen op het secretariaat. Het schoolreglement omvat alle afspraken en richtlijnen omtrent bv. schooluren, aanwezigheden, inschrijvingen, ordemaatregelen, rookbeleid, privacywetgeving,... Gelieve dit document aandachtig door te lezen!

Hierna vind u alle schooleigen info over De Ark. In bijlage vindt u de schoolkalender en het Ark-organigram. Dit is het schematisch overzicht van de schoolorganisatie. U vindt er alle teamleden, met functie en contactgegevens.

## Freinetonderwijs

Onze school hanteert twee pedagogische projecten: die van het Gemeenschapsonderwijs waartoe we behoren én die van Freinet.

We steunen hiervoor op 4 Freinetpijlers:

- Ervaringsgericht: inspikkend op de natuurlijke leefwereld van het kind wordt een spontane leeromgeving aangeboden die verzoenbaar is met de opgelegde eindtermen.
- Sociaal-constructief: in dialoog en respect voor elkaar worden samen competenties opgebouwd op basis van zowel zelfstandig als coöperatief leren.
- Geïntegreerd: door middel van vakoverschrijdende werkvormen, projecten en onderzoeken leren de kinderen op een creatieve wijze experimenteren, verbanden leggen, syntheses maken...
- Contextueel: kennis, vaardigheden en attitudes worden gebruikt en ingezet op zinvolle en logische momenten, waarbij de multiculturele en maatschappelijke realiteit centraal staat.

Het Freinetonderwijs streeft ernaar om kinderen te 'leren leren'.

Zelfstandig en actief.

Spontaan ook, vanuit hun natuurlijke interesses en leefomgeving.

De kinderen zijn actieve ontdekkers die gedreven worden door hun nieuwsgierigheid. Ze krijgen kennis niet zomaar aangeboden, maar gaan zelf op zoek, duiken in het onderwerp, experimenteren en ontdekken,... M.a.w. ze ervaren het zélf en vanuit die ervaring leren ze abstraheren. Geen kauwen op droge materie dus, Freinet pakt het anders aan.

Uw kind staat hierbij nooit alleen, maar altijd in relatie tot de groep. De groepswerking is essentieel. Kinderen leren uit ervaring en leren van elkaar door ervaringen uit te wisselen. Iedereen wordt betrokken op een gelijkwaardige wijze, zonder enige vorm van uitsluiting. Kinderen ontdekken ook dat fouten maken mag. Uit fouten valt iets te leren.

Om de Freinetprincipes te realiseren, hanteren we een zeker structuur en een aantal specifieke werkvormen.

- Kleuters: verschillende leeftijden samen, projectwerking, kring, klasdoorbrekend werken.
- Vanaf 3<sup>de</sup> kleuterklas: verschillende leeftijden samen, projectwerking, (wiskundige) onderzoeken, vrije tekst, kring, klasdoorbrekend samenwerken.

Elk kind is uniek en allen hebben ze recht op maximale slaagkansen en een evenwichtige sociaal-emotionele ontplooiing. De aandacht voor de sociale dimensie van het leren staat daarom voorop en wordt concreet gemaakt door zorgondersteuning.

Een sociaal-emotionele ontplooiing uit zich onder andere op het vlak van 'straffen'. Kinderen krijgen de gelegenheid om in samenspraak met alle betrokkenen zelf haalbare oplossingen te zoeken voor probleemsituaties. Deze vorm van conflictbeheersing wordt op een didactische wijze aangeleerd aan de hand van een stappenplan.

In het Freinetconcept is het engagement van de ouders in de opvoeding en onderwijs van uw kind belangrijk. Ouders helpen mee de school evalueren en sturen. Hoe kunnen jullie de school ondersteunen? Meer hierover in de extra bundel 'Ouderparticipatie'.

## Koek- en fruitbeleid op school

Wij willen actief kennis, vaardigheden en attitudes bijbrengen die gericht zijn op een gezonde levensstijl. Hiertoe hanteren we een expliciet beleid m.b.t. het verdelen van koeken en drank op school. Koeken, fruit en drank worden door de school aangeboden op vraag van de ouders. Er wordt hiervoor maandelijks een vast bedrag aangerekend. De school doet dit vanuit volgende bedenkingen:

- Ecologisch verantwoord: We streven naar zoveel mogelijk bulkverpakkingen en proberen individuele verpakkingen te weren. Voor drank gebruiken we zoveel mogelijk herbruikbaar materiaal, bij voorkeur glas.
- Solidariteit: doordat alle leerlingen hetzelfde aanbod krijgt ontstaat er geen onderlinge competitie. Bovendien kunnen we op deze manier als school tegemoet komen aan gezinnen die het financieel moeilijk hebben om koeken en/of vers fruit aan te kopen.  
Promoten van gezonde voeding: als school streven we naar een zo gevarieerd mogelijk aanbod. We stimuleren het drinken van water door dit de hele dag door beschikbaar te maken en garanderen een dagelijkse portie vers fruit en/of verse groenten. Chocolade, chocomelk, snoep, chips, en frisdranken horen niet op school. Gelieve dit uw kind niet mee te geven! (Uitzonderlijk kan dit aangeboden worden tijdens schoolactiviteiten zoals een verjaardag of Café Olé).

Dinsdag is tuttifrutti-dag. Die dag brengt elk kind 2 stukken fruit mee. Dit wordt 's morgens verzameld in de klasbak en dan worden alle fruitjes verdeeld over de klas tijdens de fruitmomenten.

## Huiswerk en evaluaties

Wij willen het welbevinden van het kind als uitgangspunt nemen voor onze huiswerk- en evaluatieafspraken op school.

- Huiswerk ligt helemaal in het verlengde van de klaswerking. Een belangrijk doel van huiswerk is het bevorderen van de zelfstandigheid en werkhouding van de kinderen. Geschikt huiswerk kunnen kinderen zelfstandig maken, zonder hulp (van ouders). Uitleg per graad, vindt u terug in de agenda.
- Evaluaties beschrijven de vorderingen en onderwijsbehoeften van het kind. Aandachtspunten hierbij zijn de sociale vaardigheden en de zelfsturing ("leren leren"). U wordt uitgenodigd tot de oudercontacten waar de

leerkracht met u de evaluaties bespreekt. De data vindt u terug op de schoolkalender.

## Communicatie

Communicatie tussen school en ouders is een essentieel onderdeel van de Freinetwerking! Via verschillende kanalen worden ouders op de hoogte gebracht van het reilen en zeilen op school en kunnen ouders de school bereiken.

- In het **schoolreglement**, de **brochure** en **website** leest u over het schoolbeleid, afspraken, praktische info, het schooleigen pedagogisch project, de schoolwerking en -organisatie, contactgegevens,... Als ouder dient u dit aandachtig door te lezen (zie 'Basisschool De Ark').
- Het **schoolorganigram** geeft de opbouw van het team en alle medewerkers weer. Op de **schoolkalender** ziet u alle vaste afspraken: zwemmen, forums, pedagogische studiedagen, facultatieve verlofdagen, ... Hou de kalender steeds bij de hand! In de loop van het jaar worden daar activiteiten aan toegevoegd.
- De schoolwerking wordt bij de start van het schooljaar toegelicht. 3 maal per jaar gaat voor elke klas ook een **leefgroepoverleg** door. Alle ouders worden hiertoe steeds uitgenodigd. Tijdens het eerste leefgroepoverleg doet de leerkracht de specifieke klaswerking uit de doeken, de ouders krijgen een rondleiding in de klas en er wordt heel wat praktische info gedeeld. Mis dit overleg niet!
- Tussentijdse communicatie, weekplanning en nieuwe kalenderpunten worden digitaal naar de ouders gecommuniceerd. Dit via het platform **Smartschool**. Elke ouder dient zich hierop aan te melden! Wie niet beschikt over een computer of internet, meldt dit aan de klasleerkracht.
- Facturen, administratieve documenten, gerichte mededelingen van de klasleerkracht, inschrijvingsstrookjes voor activiteiten of oudercontacten, en externe informatie (schoolkalender, opvang, Klasse, folders, enz.) worden op papier voorzien. U vindt deze in de **postvakjes** van uw peuter/kleuter in de klas, of bij de **agenda** van uw kind. Controleer de postvakjes en agenda's minstens wekelijks.
- De school is ook aanwezig op Facebook onder de naam 'Freinetschool De Ark'.



- Bij vragen, opmerkingen, bezorgdheden of problemen:
  - spreekt u als ouder steeds de klasleerkracht van uw kind aan (zie schoolreglement)! Dit kan persoonlijk op school, via een briefje in het vakje van de leerkracht of via smartschool. Zij nemen uw bezorgdheid verder op of verwijzen u door naar de medewerkers.
  - de Ark is telefonisch bereikbaar op 03/776 82 02. Voor specifieke vragen kunt u de coördinator of het secretariaat via smartschool bereiken.
- Freinetgewijs streven we steeds naar open communicatie. We hanteren de principes van elementaire beleefdheid en discretie. Communiceren doen we op een eerlijke en constructieve manier.

### Ouderbijdragen

- De **scherpe maximumfactuur**: De overheid bepaalt wel principes, maar stelt geen lijst op van wat onder de scherpe maximumfactuur valt. Hier speelt de vrijheid van het pedagogische project van de school. Binnen het ervaringsgerichte Freinetonderwijs worden veel educatieve uitstappen georganiseerd en is er behoefte aan materiaal voor vakoverschrijdende activiteiten en onderzoeken.  
Ouders betalen de maximumfactuur maandelijks in schijven van 4,5 euro voor kleuters of 8,5 euro voor het lager.
- De **minder scherpe maximumfactuur**: dit zijn bijdragen voor alle vormen van meerdaagse uitstappen binnen de onderwijstijd. Dit zijn de GWP's zoals bos, zee-, boerderij-, plattelandsklassen, ...  
Meerdaagse activiteiten kunnen niet verplicht opgelegd worden. Niet - deelnemende kinderen moeten wel aanwezig zijn op de andere school.  
Voor De Ark wordt een spaarplan opgesteld voor de GWP waarin de ouders maandelijks een bedrag van 11 of 15 euro betalen.
- De **facturatie optionele bijdragen**:
  - Middagtoezicht: 25 euro per kind per jaar, gratis vanaf het 3e kind
  - Koek- en fruit- en drankbijdrage: 10 euro per lager school kind per maand, 7 euro per kleuter per maand.

De betaling van de maandelijkse factuur kan gebeuren op twee manieren, nl.:

- Via domiciliëring

De school geeft de voorkeur aan domiciliëring, maar laat de ouders vrij. De school werkt met Europese domiciliëring. Elke ouder krijgt een unieke mandaat referentie nummer per kind. Gezien de betaling aan de ouders gevraagd wordt NA het verbruik ervan, wordt er op gerekend dat de betaling per overschrijving onmiddellijk zal gebeuren.

- Via overschrijving

U ontvangt de factuur samen met een overschrijvingsformulier. Gezien de betaling aan de ouders gevraagd wordt NA het verbruik ervan, wordt er op gerekend dat de betaling per overschrijving onmiddellijk zal gebeuren.

## Organisatie van de schooluren

### Lestijden:

Voormiddag 08u30 - 12u

Namiddag 13u30 - 15u30

Korte pauze (koek- en fruittijd) iedere voor- en namiddag.

Toezicht vanaf 08u15 en tot 16u00  
tot 12u25 op woensdag

Alle leerlingen dienen op tijd op school te zijn, 's morgens en 's middags. Dit is 10 minuten vóór het officieel starten van de lessen. Zo kunnen we zeker met zijn allen deelnemen aan de kring in de klas en . De leerlingen verzamelen 's morgens en 's middags op de speelplaats. Ook na school verzamelen ze op de speelplaats.

Bij te laat komen wordt de klasleerkracht of school op voorhand verwittigd. Bij aankomst op school schrijft de ouder de leerling in in het logboek op het secretariaat. Dit gebeurt met datum, uur, naam en handtekening. Leerlingen van de derde graad mogen zichzelf inschrijven. Wanneer er medewerkers op het secretariaat zijn, wordt de leerling onder hun hoede achtergelaten tot na de kringgesprekken. Wanneer niemand aanwezig is, brengt de ouder - na het logboek te hebben ingevuld - het kind naar de klas waar hij/zij toestemming vraagt om de leerling alsnog op te nemen tijdens het kringgesprek.

Indien kinderen door derden worden opgehaald (dus niet door ouders), dient u de klasleerkracht op voorhand te verwittigen. Wanneer dit op vaste tijdstippen voorvalt, volstaat 1 verwittiging. Bij onregelmatige tijdstippen of wisselende personen dient telkens opnieuw de klasleerkracht verwittigd te worden.

Bij afwezigheid van uw kind, dient u de school te verwittigen (klasleerkracht en secretariaat), voor aanvang van de lessen.

### **Voor- en naschoolse opvang**

Er is buitenschoolse opvang mogelijk

- vóór de schooluren **vanaf 07u30** 's morgens
- na de schooluren **van 16u00 tot 18u00** 's avonds

**Behalve op woensdagmiddag is de naschoolse opvang bereikbaar op 0484/49 39 89.**

De aanwezigheid van de leerlingen wordt bijgehouden via een scansysteem.

De opvangtarieven:

- het gewone tarief: €0,75 per begonnen halfuur
- sociaal tarief: derde kind van het gezin gratis

Leerlingen die op woensdagnamiddag opvang nodig hebben, dienen door de ouders tijdig ingeschreven te worden bij de opvangdienst van Sint-Niklaas. Op de webpagina van Sint-Niklaas gaat u naar 'Vrije tijd' - 'Vakantie op maat' - 'Buitenschoolse groepsopvang'. Na het aanmaken van het account kunt u uw kind inschrijven. De leerlingen van de Ark worden op woensdag om 12u30 naar de buitenschoolse opvang van de Broederschool Driegaaien gebracht. De ouders halen ze daar op. Kinderen die niet ingeschreven zijn, worden niet toegelaten! Zij dienen voor 12u30 te worden opgehaald.

### **Orde, beleefdheid, respect, ook tijdens de opvang**

Ook tijdens de opvang vragen wij van onze leerlingen beleefdheid en respect tegenover de begeleid(st)ers. Zij dienen eveneens de materialen en de omgeving te respecteren, net zoals tijdens de schooluren onder het toezicht van de juffen/meesters. Specifieke afspraken vindt u terug in het schoolreglement.

**Zodra de ouders op school aanwezig zijn, worden kinderen aan hen toevertrouwd en zijn de leerkrachten/begeleiders niet meer verantwoordelijk!**

### **Rookverbod**

Er geldt ten allen tijde een algemeen rookverbod op het schoolterrein.

**Freinetschool De Ark**  
Beneluxstraat 50  
9100 Sint-Niklaas

Tel.: 03/776.82.02

**Directeur: Sven Debruyne**  
[directie@fsdeark.be](mailto:directie@fsdeark.be)